

Методичні рекомендації. Цикл - оцінка впливу на довкілля

Ці методичні рекомендації розроблені з метою надання допомоги органам державної влади, які проводять процедуру оцінки впливу на довкілля, та іншим державним органам, що можуть залучатися до процедури, суб'єктам господарювання та іншим зацікавленим особам у практичному застосуванні Закону України "Про оцінку впливу на довкілля" та розроблених на його виконання підзаконних нормативно-правових актів.

Методичні рекомендації розроблені у форматі трьох книг, кожна із яких присвячена окремому елементу процедури оцінки впливу на довкілля, а саме Книга 1 *Визначення обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту із оцінки впливу на довкілля*; Книга 2 *Підготовка звіту про громадське обговорення*; Книга 3 *Підготовка висновку із оцінки впливу на довкілля*.

Зміст

КНИГА 1. ВИЗНАЧЕННЯ ОБСЯГУ ДОСЛІДЖЕНЬ ТА РІВНЯ ДЕТАЛІЗАЦІЇ ІНФОРМАЦІЇ, ЩО ПІДЛЯГАЄ ВКЛЮЧЕННЮ ДО ЗВІТУ ІЗ ОЦІНКИ ВПЛИВУ НА ДОВКІЛЛЯ..... 4

1. ЗНАЧЕННЯ І СУТЬ ЕТАПУ ВИЗНАЧЕННЯ ОБСЯГУ ДОСЛІДЖЕНЬ ТА РІВНЯ ДЕТАЛІЗАЦІЇ ІНФОРМАЦІЇ, ЩО ПІДЛЯГАЄ ВКЛЮЧЕННЮ ДО ЗВІТУ ІЗ ОЦІНКИ ВПЛИВУ НА ДОВКІЛЛЯ	4
1.1. Місце скоупінгу у процедурі оцінки впливу на довкілля	4
1.2. Переваги проходження етапу скоупінгу.....	5
1.3. Підстави проведення скоупінгу.....	6
1.3.1. Добровільний скоупінг.....	6
1.3.2. Обов'язковий скоупінг	7
1.3.2.1. Транскордонний вплив.....	7
1.3.2.2. Чорнобильська зона.....	8
1.3.2.3. Звернення із повідомленням до УЦО.....	8
1.3.2.4. Надходження зауважень і пропозицій громадськості	9
2. ПРОЦЕДУРА СКОУПІНГУ.....	10
2.1. ПРОЦЕДУРА ДОБРОВІЛЬНОГО СКОУПІНГУ ТА ЇЇ КРОКИ	11
2.1.1. Крок 1 Ініціювання скоупінгу	12
2.1.2. Крок 2 Опублікування інформації.....	13
2.1.3. Крок 3 Консультації із державними органами	14
2.1.4. Крок 4 Громадське обговорення	16
2.1.5. Кроки 5-6 Аналіз інформації і надання умов	17
2.2. ОСОБЛИВОСТІ СКОУПІНГУ У ТРАНСКОРДОННІЙ ОЦІНЦІ ВПЛИВУ НА ДОВКІЛЛЯ	18
2.3. СТРОКИ ПРОВЕДЕННЯ СКОУПІНГУ.....	19
2.3.1. Правила обрахунку строків у робочих днях	20

КНИГА 2. ПІДГОТОВКА ЗВІТУ ПРО ГРОМАДСЬКЕ ОБГОВОРЕННЯ

1. ПРИРОДА І ЗНАЧЕННЯ ЗВІТУ ПРО ГРОМАДСЬКЕ ОБГОВОРЕННЯ.....	22
2. ЗМІСТ ЗВІТУ ПРО ГРОМАДСЬКЕ ОБГОВОРЕННЯ.....	24
2.1. ОПИСОВА ЧАСТИНА ЗВІТУ ПРО ГРОМАДСЬКЕ ОБГОВОРЕННЯ.....	24
2.2. ТАБЛИЦЯ ВРАХУВАННЯ ЗАУВАЖЕНЬ І ПРОПОЗИЦІЙ ГРОМАДСЬКОСТІ	27
2.3. ОБОВ'ЯЗКОВІ ДОДАТКИ ДО ЗВІТУ ПРО ГРОМАДСЬКЕ ОБГОВОРЕННЯ	29
3. СТРОКИ ПІДГОТОВКИ ЗВІТУ ПРО ГРОМАДСЬКЕ ОБГОВОРЕННЯ.....	29

КНИГА 3. ПІДГОТОВКА ВИСНОВКУ ІЗ ОЦІНКИ ВПЛИВУ НА ДОВКІЛЛЯ.....

1. ПРИРОДА І ЗНАЧЕННЯ ВИСНОВКУ ІЗ ОЦІНКИ ВПЛИВУ НА ДОВКІЛЛЯ ТА ЕКОЛОГІЧНИХ УМОВ, ЩО ВМИЩУЮТЬСЯ У НЬОГО	31
2. ПРОЦЕДУРА ВИДАЧІ ВИСНОВКУ ІЗ ОЦІНКИ ВПЛИВУ НА ДОВКІЛЛЯ	33
2.1. СТРОКИ АНАЛІЗУ МАТЕРІАЛІВ ОЦІНКИ ВПЛИВУ НА ДОВКІЛЛЯ ТА ПІДГОТОВКИ ВИСНОВКУ ІЗ ОЦІНКИ ВПЛИВУ НА ДОВКІЛЛЯ.....	33
2.2. РОЗГЛЯД ЗВІТУ ІЗ ОЦІНКИ ВПЛИВУ НА ДОВКІЛЛЯ ТА ВРАХУВАННЯ ЗАУВАЖЕНЬ І ПРОПОЗИЦІЙ ГРОМАДСЬКОСТІ	34
2.3. КОНСУЛЬТАЦІЇ ІЗ ДЕРЖАВНИМИ ОРГАНАМИ	35
2.4. ОПИС ПРОВЕДЕНОЇ ПРОЦЕДУРИ ОЦІНКИ ВПЛИВУ НА ДОВКІЛЛЯ У ВИСНОВКУ ІЗ ОЦІНКИ ВПЛИВУ НА ДОВКІЛЛЯ.....	36

3. ПРИЙНЯТТЯ РІШЕННЯ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ ПРОЦЕДУРИ ОЦІНКИ ВПЛИВУ НА ДОВКІЛЛЯ УПОВНОВАЖЕНИМ ПРИРОДООХОРОННИМ ОРГАНОМ	37
3.1. Відмова у видачі висновку з оцінки впливу на довкілля	37
3.2. Видача висновку із оцінки впливу на довкілля про недопустимість провадження планованої діяльності.....	38
3.3. Видача висновку із оцінки впливу на довкілля про допустимість провадження планованої діяльності.....	41
3.4. Формулювання екологічних умов планованої діяльності.....	42
Додаток 1 Примірна форма листа-звернення про надання зауважень і пропозицій в процесі оцінки впливу на довкілля планованої діяльності (на етапі скоупінгу)	44
Додаток 2 Примірна форма листа-звернення про надання зауважень і пропозицій в процесі оцінки впливу на довкілля планованої діяльності (на етапі звіту із оцінки впливу на довкілля)	45

КНИГА 1. Визначення обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту із оцінки впливу на довкілля

1. Значення і суть етапу визначення обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту із оцінки впливу на довкілля

1.1. Місце скоупінгу у процедурі оцінки впливу на довкілля

Оцінка впливу на довкілля є адміністративною процедурою, яку проводить уповноважений центральний чи уповноважений територіальний орган згідно Закону України “Про оцінку впливу на довкілля” (Відомості Верховної Ради (ВВР), 2017, № 29, ст.315) від 23 травня 2017 року (далі – Закон). Ця адміністративна процедура має чітко визначені у законі етапи. Зокрема, згідно статті 2 Закону, оцінка впливу на довкілля - це процедура, що передбачає:

- 1) підготовку суб’єктом господарювання звіту з оцінки впливу на довкілля;
- 2) проведення громадського обговорення;
- 3) аналіз уповноваженим органом інформації, наданої у звіті з оцінки впливу на довкілля, будь-якої додаткової інформації, яку надає суб’єкт господарювання, а також інформації, отриманої від громадськості під час громадського обговорення, під час здійснення процедури оцінки трансграничного впливу, іншої інформації;
- 4) надання уповноваженим органом мотивованого висновку з оцінки впливу на довкілля, що враховує результати аналізу, передбаченого пунктом 3 цієї частини;
- 5) врахування висновку з оцінки впливу на довкілля у рішенні про провадження планованої діяльності.

Окрім цих п’яти етапів, визначених у статті 2, Закон також регламентує етап, що передує підготовці суб’єктом господарювання звіту з оцінки впливу на довкілля, на якому визначається, що саме і на скільки глибоко буде досліджено у звіті із оцінки впливу на довкілля. Мовою Закону цей етап називається *визначення обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту із оцінки впливу на довкілля*. В англійських текстах, в тому числі у контексті *Директиви 2011/92/ЄС Європейського Парламенту та Ради про оцінку впливу окремих державних і приватних проєктів на навколишнє середовище* (із змінами 2014 року) використовується термін *scoping*.

Скоупінг є важливою частиною процедури оцінки впливу адже надає можливість суб’єкту господарювання і уповноваженому органу згідно встановленої процедури ідентифікувати ключові впливи на довкілля та питання, які будуть визначальними у процедурі прийняття рішення щодо конкретної планованої діяльності та обмежити у глибині дослідження ті, що є другорядними. Як підказує сама назва етапу, він визначає зміст майбутнього звіту з оцінки впливу на довкілля та забезпечує аби оцінка була сфокусована на тих факторах довкілля (здоров’я населення, фауна, флора, біорізноманіття, земля, ґрунти, води, повітря, кліматичні фактори, матеріальні об’єкти,

включаючи архітектурну, археологічну та культурну спадщину, ландшафт, соціально-економічні умови та взаємозв'язки між цими факторами), що зазнають найбільшого впливу від конкретної планованої діяльності та її альтернативних варіантів.

1.2. Переваги проходження етапу скоупінгу

1. Фокусування дослідження. Скоупінг надає уповноваженому органу можливість вказати суб'єкту господарювання на екологічну інформацію, яку необхідно зібрати у звіті із оцінки впливу на довкілля, яка всебічно відобразить впливи конкретної планованої діяльності на довкілля. Скоупінг також допомагає вже на цьому ранньому етапі визначити і врахувати на наступних етапах інтереси осіб і груп, що зазнають впливу від планованої діяльності.

2. Допомога у підборі альтернатив. За результатами процедури скоупінгу суб'єкт господарювання та уповноважений орган (а також в певній мірі і громадськість) ідентифікують обґрунтовані альтернативи (територіального та технологічного характеру), які будуть розглянуті у звіті із оцінки впливу на довкілля, та в цілому у процедурі прийняття рішення про допустимість чи недопустимість планованої діяльності уповноваженим природоохоронним органом.

3. Формування технічного завдання для проектанта та економія ресурсів. Завдяки тому, що процедура скоупінгу забезпечує зосередження екологічної оцінки на найбільш важливих питаннях, вона дозволяє обмежити у глибині дослідження другорядні аспекти, що в свою чергу економить час і гроші суб'єкта господарювання, які інакше були би використані на непотрібні дослідження. Допомагаючи у фокусуванні досліджень та підборі обґрунтованих альтернатив для детального аналізу у звіті із оцінки впливу на довкілля, скоупінг формує технічне завдання для проектанта, що готуватиме такий звіт на замовлення суб'єкта господарювання.

4. Рання участь громадськості. Передбачивши на етапі скоупінгу участь громадськості, Закон впровадив у національне законодавство України вимогу Орхуської конвенції про те, що участь громадськості у процесі прийняття рішень щодо конкретних проектів повинна бути забезпечена вже на ранніх етапах, коли є всі можливості для розгляду різних варіантів і коли участь громадськості може бути найефективнішою. Рання участь громадськості, з одного боку, дає їй можливість реально впливати на рішення, що приймаються і суб'єктом господарювання, і уповноваженим органом, зокрема, шляхом надання пропозицій до планованої діяльності, змісту звіту із оцінки впливу на довкілля, обговорення обґрунтованих альтернатив. З другого боку, участь громадськості вже на етапі скоупінгу дозволяє уповноваженому органу і суб'єкту господарювання на ранньому етапі почути основні аспекти, що турбують громадськість, і відповідно врахувати їх (із меншими ризиками і затратами) на подальших етапах проектування.

5. Зниження ризиків отримання відмови у видачі висновку чи висновку про недопустимість діяльності. Отримання суб'єктом господарювання

на ранньому етапі процедури оцінки впливу на довкілля умов щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля від уповноваженого органу знижує ризики негативного завершення адміністративної процедури для суб'єкта господарювання, адже дає можливість почути, що саме хоче бачити у звіті зі оцінки впливу на довкілля уповноважений орган, який вирішуватиме питання про допустимість планованої діяльності.

1.3. Підстави проведення скоупінгу

Згідно Закону етап визначення обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту із оцінки впливу на довкілля або скоупінг, не відбуватиметься у кожній процедурі оцінки впливу на довкілля. Часто уповноважений орган активно вступає у процедуру лише після отримання від суб'єкта господарювання звіту із оцінки впливу на довкілля.

Процедуру скоупінгу за власним бажанням може ініціювати суб'єкт господарювання. Закон надає йому право подати до уповноваженого органу вимогу про надання умов щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля (частина 8 статті 5 Закону України «Про оцінку впливу на довкілля»).

Тим не менше, закон передбачає декілька випадки, коли проведення певний дій щодо скоупінгу не залежать від бажання суб'єкта господарювання і проводяться уповноваженим органом у обов'язковому порядку, а саме 1) проведення транскордонної оцінки впливу на довкілля за процедурою держави походження (частина 8 статті 5 Закону України «Про оцінку впливу на довкілля»; 2) подання повідомлення про плановану діяльність, яка стосується зони відчуження або зони безумовного (обов'язкового) відселення території, що зазнала радіоактивного забруднення внаслідок Чорнобильської катастрофи (абзац 1 частини 4 статті 5 Закону України «Про оцінку впливу на довкілля»); 3) подання суб'єктом господарювання повідомлення про плановану діяльність безпосередньо до уповноваженого центрального органу (абзац 2 частини 4 статті 5 Закону України «Про оцінку впливу на довкілля»); а також 4) надходження зауважень і пропозицій громадськості (частина 7 статті 5 Закону України «Про оцінку впливу на довкілля»).

1.3.1. Добровільний скоупінг

.... на вимогу суб'єкта господарювання уповноважений територіальний орган, а у випадках, визначених частинами третьою і четвертою цієї статті, - уповноважений центральний орган надає умови щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля. У такому разі умови щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що

підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля, є обов'язковими для суб'єкта господарювання під час підготовки звіту з оцінки впливу на довкілля – частина 8 статті 5 Закону України «Про оцінку впливу на довкілля».

Питання ініціювати чи ні процедуру скоупінгу щодо планованої діяльності, окрім передбачених законом обов'язкових ситуацій, вирішує суб'єкт господарювання. Такому суб'єкту Законом дано право (яким він може скористатися або ні) подати уповноваженому органу разом із повідомлення про провадження планованої діяльності вимогу про надання умов щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля (частина 8 статті 5 Закону України «Про оцінку впливу на довкілля»). Тим не менше, попри те, що звернення до уповноваженого органу із вимогою про надання умов щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту із оцінки впливу на довкілля, є правом, а не обов'язком суб'єкта господарювання, очевидні переваги проведення цього етапу (дивись пункт 1.2. розділу 1 Книги 1) дають підстави рекомендувати суб'єктам господарювання звертатися до уповноваженого органу за отриманням відповідних умов. Так само і уповноваженим органам рекомендовано, де доречно, надавати суб'єктам господарювання свої міркування (рекомендаційні умови) щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту із оцінки впливу на довкілля, навіть у випадку не надходження від нього формальної вимоги про видачу умов.

1.3.2. Обов'язковий скоупінг

1.3.2.1. Транскордонний вплив

У разі здійснення оцінки транскордонного впливу на довкілля за процедурою держави походження уповноважений територіальний орган, а у випадках, визначених частинами третьою і четвертою цієї статті, - уповноважений центральний орган надає умови щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля. У такому разі умови щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля, є обов'язковими для суб'єкта господарювання під час підготовки звіту з оцінки впливу на довкілля – частина 8 статті 5 Закону України «Про оцінку впливу на довкілля».

Одним із випадків, коли проведення етапу скоупінгу є обов'язковим і не залежить від бажання суб'єкта господарювання, є транскордонний вплив планованої діяльності. В разі коли суб'єкт господарювання у повідомлення про плановану діяльність зазначає про можливий значний негативний транскордонний вплив, і уповноважений органом приймає рішення про здійснення транскордонної оцінки впливу на довкілля, незалежно від подання відповідної вимоги суб'єктом господарювання, уповноважений орган зобов'язаний протягом встановленого строку надати умови щодо обсягу

досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля, які є обов'язковими для суб'єкта господарювання. У тих випадках, коли суб'єкт господарювання не зазначає про можливість транскордонного впливу, але виходячи із інформації про плановану діяльність, подану у повідомлення, уповноважений орган таку можливість вбачає, рекомендовано розпочинати транскордонну процедуру вже на цьому етапі і відповідно також проводити етап скоупінгу із наданням відповідних умов.

1.3.2.2. Чорнобильська зона

Повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля, щодо планованої діяльності, яка стосується зони відчуження або зони безумовного (обов'язкового) відселення території, що зазнала радіоактивного забруднення внаслідок Чорнобильської катастрофи, подається суб'єктом господарювання до уповноваженого центрального органу, який протягом трьох робочих днів з дня отримання такого повідомлення надсилає копію повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля, до центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері управління зоною відчуження і зоною безумовного (обов'язкового) відселення, з метою отримання його зауважень та пропозицій з приводу планованої діяльності, обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля – абзац 1 частини 4 статті 5 Закону України «Про оцінку впливу на довкілля»

Іншою ситуацією, яка зобов'язує уповноважений орган до дії в контексті формування обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля є надходження повідомлення про плановану діяльність, яка стосується Чорнобильської зони. У такому випадку уповноважений центральний орган протягом трьох робочих днів з дня отримання такого повідомлення надсилає його копію до центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері управління зоною відчуження і зоною безумовного (обов'язкового) відселення, з метою отримання його зауважень та пропозицій з приводу планованої діяльності, обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля. Такі зауваження і пропозиції є обов'язковими для врахування суб'єктом господарювання у звіті із ОВД. Під час аналізу звіту із ОВД уповноважений орган, в тому числі, перевіряє врахування цих коментарів суб'єктом господарювання.

1.3.2.3. Звернення із повідомленням до УЦО

Суб'єкт господарювання має право самостійно (з дотриманням вимог частини другої цієї статті) подати повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля, безпосередньо до уповноваженого центрального органу з метою отримання його висновку з оцінки впливу на довкілля. У такому разі уповноважений центральний орган протягом трьох робочих днів з дня отримання

такого повідомлення надсилає копію повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля, до уповноваженого територіального органу за місцем провадження діяльності з метою отримання його зауважень та пропозицій з приводу планованої діяльності, обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля – абзац 1 частини 4 статті 5 Закону України «Про оцінку впливу на довкілля».

Згідно з частиною 1 статті 5 Закону України «Про оцінку впливу на довкілля» за загальним правилом повідомлення про плановану діяльність подається до уповноваженого територіального органу. У частині 3 цієї ж статті Закон встановлює випадки, за яких повідомлення протягом трьох робочих днів пересилається до уповноваженого центрального органу для проходження процедури ОВД, а саме, якщо планована діяльність:

1) визначена у частині другій статті 3 цього Закону або може мати значний транскордонний вплив;

2) може мати вплив на довкілля двох і більше областей (Автономної Республіки Крим) або замовником якої є обласна, Київська або Севастопольська міські державні адміністрації;

3) стосується зони відчуження або зони безумовного (обов'язкового) відселення території, що зазнала радіоактивного забруднення внаслідок Чорнобильської катастрофи, та/або рішення щодо затвердження (схвалення) якої приймається Кабінетом Міністрів України;

4) фінансуватиметься із залученням іноземних кредитів під державні гарантії.

На додачу до цих правил розмежування компетенції між уповноваженим центральним та територіальними органами Закон також надає право суб'єкту господарювання за його бажанням звернутися за проведенням процедури оцінки впливу на довкілля безпосередньо до уповноваженого центрального органу, навіть коли планована діяльність не входить до переліку, зазначеного у частині 3 статті 5 Закону. У такому випадку уповноважений центральний орган протягом трьох робочих днів з дня отримання такого повідомлення надсилає його копію до уповноваженого територіального органу за місцем провадження діяльності з метою отримання його зауважень та пропозицій з приводу планованої діяльності, обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля (абзац 1 частини 4 статті 5 Закону України «Про оцінку впливу на довкілля»). Такі зауваження і пропозиції є обов'язковими для врахування суб'єктом господарювання у звіті із ОВД. Під час аналізу звіту із ОВД уповноважений орган, в тому числі, перевіряє врахування цих коментарів суб'єктом господарювання.

1.3.2.4. Надходження зауважень і пропозицій громадськості

Протягом 20 робочих днів з дня офіційного оприлюднення повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля, громадськість може надати уповноваженому територіальному органу, а у випадках, визначених частинами третьою і четвертою цієї статті, - уповноваженому центральному органу зауваження і пропозиції до планованої діяльності, обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля. У разі отримання зауважень і пропозицій громадськості відповідний уповноважений орган повідомляє про них суб'єкту господарювання та надає йому копії зауважень і пропозицій протягом трьох робочих днів з дня їх отримання – частина 7 статті 5 Закону України «Про оцінку впливу на довкілля».

Іншою ситуацією, що вимагає дій уповноваженого органу у контексті формування умов щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля, є надходження у відповідь на опубліковане повідомлення зауважень і пропозицій громадськості. У разі їх отримання відповідний уповноважений орган повідомляє про них суб'єкту господарювання та надає йому копії зауважень і пропозицій протягом трьох робочих днів з дня їх отримання. У такому випадку, де доречно, одночасно із зауваженнями і пропозиціями громадськості рекомендовано надсилати суб'єкту господарювання *рекомендаційні умови щодо обсягу дослідження та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля.*

Згідно частини 10 статті 5 Закону суб'єкт господарювання при підготовці звіту з оцінки впливу на довкілля зобов'язаний врахувати повністю, врахувати частково або обґрунтовано відхилити зауваження і пропозиції громадськості, надані в процесі громадського обговорення обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля. Детальніше про обов'язки суб'єкта господарювання по врахуванню зауважень і пропозицій громадськості та уповноваженого органу по перевірці виконання такого обов'язку йдеться у пункті 2.1.4. Книги 1 та пункті 2.1. Книги 2 цих Методичних рекомендацій.

2. Процедура скоупінгу

Після позитивного вирішення питання щодо проведення оцінки впливу на довкілля планованої діяльності фактично першим етапом в цій процедурі є етап скоупінгу. На цьому етапі, згідно процедур передбачених у Законі, суб'єкти оцінки впливу на довкілля – суб'єкт господарювання, уповноважений центральний орган, уповноважені територіальні органи, інші органи державної влади та громадськість – визначають обсяг досліджень та рівень деталізації інформації, що буде включена до майбутнього звіту із оцінки впливу на довкілля.

Дії уповноваженого органу направлені на визначення обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля,

у випадку подання повідомлення безпосередньо до уповноваженого центрального органу, щодо Чорнобильської зони та у разі надходження зауважень і пропозицій громадськості описані відповідно у пунктах 1.3.2.2. - 1.3.2.4 цієї Книги.

2.1. Процедура добровільного скоупінгу та її кроки

У випадку, визначеному частиною восьмою цієї статті, вимога суб'єкта господарювання про надання умов щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля, подається та оприлюднюється одночасно з повідомленням про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля. – частина 9 статті 5 Закону України «Про оцінку впливу на довкілля»

Процедуру добровільного скоупінгу передбачає подання суб'єктом господарювання уповноваженому органу вимоги про надання умов щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту із оцінки впливу на довкілля, разом із повідомлення про плановану діяльність, аналіз уповноваженим органом інформації, отриманої від суб'єкта господарювання, в результаті громадського обговорення та консультацій із компетентними органами, та надання уповноваженим органом обов'язкових для суб'єкта господарювання умов щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту із оцінки впливу на довкілля. Рух інформації та документів у процедурі скоупінгу між суб'єктами оцінки впливу на довкілля зображено на схемі 1.

Схема 1. Рух інформації та документів у процедурі скоупінгу між суб'єктами оцінки впливу на довкілля



Крок 1 Суб'єкт господарювання оприлюднює, а також подає уповноваженому органу вимогу про надання умов, а також повідомлення про плановану діяльність, що підлягає оцінці впливу на довкілля, що містить достатньо інформації на основі якої

уповноважений орган може видати умови щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля.

КРОК 2 Уповноважений орган публікує повідомлення про плановану діяльність, що підлягає оцінці впливу на довкілля, у Єдиному реєстрі із оцінки впливу на довкілля.

КРОК 3 Уповноважений орган проводить консультації щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля із іншими компетентними органами.

КРОК 4 Уповноважений орган збирає, вивчає і передає суб'єкту господарювання зауваження і пропозиції громадськості до планованої діяльності, обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля, що надійшли у відповідь на повідомлення про плановану діяльність.

КРОК 5 Уповноважений орган аналізує інформацію отриману від суб'єкта господарювання, а також в результаті громадського обговорення та консультацій із компетентними органами.

КРОК 6 Уповноважений орган надає обов'язкові для суб'єкта господарювання умови щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля.

2.1.1. Крок 1 Ініціювання скоупінгу

У випадку добровільного скоупінгу його ініціює сам суб'єкт господарювання, який разом із повідомлення про плановану діяльність, що підлягає оцінці впливу на довкілля, подає уповноваженому органу *вимогу* про надання умов щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля. Попри те, що подання вимоги про надання умов є правом, а не обов'язком суб'єкта господарювання, отримавши таку *вимогу* уповноважений орган зобов'язаний згідно встановленої процедури та у встановлений законом строк провести процедуру скоупінгу і видати умови *щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля*. Разом з тим, враховуючи очевидні переваги, які надає скоупінг, уповноваженим органам рекомендовано, де доцільно, на основі інформації, поданої у повідомленні, із власної ініціативи проводити процедуру скоупінгу, видаючи при цьому *рекомендаційні умови*.

У процедурі скоупінгу уповноважений орган, в першу чергу, аналізує повідомлення про плановану діяльність, що підлягає оцінці впливу на довкілля, яке готує і подає йому суб'єкт господарювання. Цей документ, згідно Додатку 3 до *Порядку передачі документації для надання висновку з оцінки впливу на довкілля та фінансування оцінки впливу на довкілля*, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 грудня 2017 р. № 1026, повинен містити цілу низку відомостей про плановану діяльність, яка дозволить уповноваженому органу ефективно розробити умови *щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з*

оцінки впливу на довкілля кожної конкретної діяльності, що проходить процедуру оцінки впливу. Повідомлення, зокрема, повинно містити інформацію про:

1. Суб'єкта господарювання (місцезнаходження юридичної особи або місце провадження діяльності фізичної особи - підприємця (поштовий індекс, адреса), контактний номер телефону);
2. Плановану діяльність, її характеристику та технічні альтернативи;
3. Місце провадження планованої діяльності та її територіальні альтернативи;
4. Соціально-економічний вплив планованої діяльності;
5. Загальні технічні характеристики, у тому числі параметри планованої діяльності (потужність, довжина, площа, обсяг виробництва тощо);
6. Екологічні та інші обмеження планованої діяльності за технічними та територіальними альтернативами;
7. Необхідну еколого-інженерну підготовку і захист території за альтернативами;
8. Сферу, джерела та види можливого впливу на довкілля за альтернативами;
9. Належність планованої діяльності до першої чи другої категорії видів діяльності та об'єктів, які можуть мати значний вплив на довкілля та підлягають оцінці впливу на довкілля (зазначити відповідний пункт і частину статті 3 Закону України «Про оцінку впливу на довкілля»);
10. Наявність підстав для здійснення оцінки транскордонного впливу на довкілля (в тому числі наявність значного негативного транскордонного впливу на довкілля та перелік держав, довкілля яких може зазнати значного негативного транскордонного впливу (зачеплених держав));
11. Планований обсяг досліджень та рівень деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля (п. 1-11 частини 2 статті 5 Закону України «Про оцінку впливу на довкілля»).

2.1.2. Крок 2 Опублікування інформації

З метою інформування громадськості про плановану діяльність, що підлягає впливу на довкілля, а також про можливості громадськості взяти участь у процесі прийняття рішення про її допустимість, уповноважений орган публікує повідомлення про плановану діяльність, що підлягає оцінці впливу на довкілля, у Єдиному реєстрі із оцінки впливу на довкілля. Таке повідомлення також публікується самим суб'єктом господарювання у друкованих засобах масової інформації та оприлюднюється в інший спосіб, що гарантує доведення інформації до відома територіальної громади, яка може зазнати впливу планованої діяльності.

Повідомлення про плановану діяльність, окрім відомостей про саму плановану діяльність повинно містити інформацію про можливості участі громадськості у процедурі оцінки впливу на довкілля на стадії скоупінгу, зокрема,

- про право громадськості подавати зауваження і пропозиції до 1) планованої діяльності, а також 2) до обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля;
- про процедуру участі громадськості на стадії скоупінгу, зокрема, про строки громадського обговорення, про уповноважений орган, який збирає зауваження громадськості (із усіма реквізитами).

2.1.3. Крок 3 Консультації із державними органами

Очевидно, що уповноважений орган не завжди матиме у штаті спеціалістів із усіх елементів довкілля та аспектів, що можуть виникати під час проведення оцінки впливу на довкілля. Тим не менше, такі спеціалісти чи інформація можуть бути у розпорядженні інших державних органів. Для залучення фахівців та знань із інших відомств (структурних підрозділів) до процедури оцінки впливу на довкілля, в тому числі на стадії скоупінгу, за прикладом європейських країн рекомендовано використовувати механізми консультацій.

Консультавання передбачається Директивою 2011/92/EU про оцінку впливу на довкілля (із змінами згідно Директиви 2014/52/EU), стаття 5 (2) якої вимагає від уповноваженого органу перед наданням умов щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля, провести консультації із органами, які можуть бути зацікавлені у процесі оцінки впливу на довкілля конкретної планованої діяльності з огляду на їх специфічні природоохоронні або місцеві чи регіональні повноваження.

До державних органів, із яким доцільно проводити консультації в рамках процедури оцінки впливу на довкілля рекомендовано включати:¹

- органи у сфері охорони здоров'я;
- органи у сфері охорони водних ресурсів;
- органи у сфері лісових ресурсів;
- органи у сфері надзвичайних ситуацій і цивільного захисту;
- органи у сфері туризму та курортів;
- інші природоохоронні органи місцевого, регіонального чи державного рівня, що можуть бути зацікавлені у процесі оцінки впливу на довкілля конкретної планованої діяльності з огляду на їх специфічні природоохоронні або місцеві чи регіональні повноваження.

До суб'єктів, із якими рекомендовано проводити консультації, також належать структурні підрозділи уповноваженого органу, відмінні від структурного підрозділу, що відповідає за проведення оцінки впливу на довкілля. У випадку

¹ Доцільність визначається у кожному окремому випадку, виходячи із специфіки планованої діяльності, що проходить оцінку впливу на довкілля

уповноваженого центрального органу питання про проведення консультацій доречно розглянути щодо таких структурних підрозділів Мінприроди України:

- Департамент екомережі та природно-заповідного фонду (усі відділи);
- Відділ кліматичної політики та звітності Департаменту з питань зміни клімату та збереження озонового шару;
- Відділ моніторингу довкілля та захисту озонового шару Департаменту з питань зміни клімату та збереження озонового шару;
- Управління поводження із відходами та екобезпеки;
- Управління з питань оцінки впливу на довкілля та дозвільно-ліцензійної діяльності (усі відділи крім відділу оцінки впливу на довкілля);
- Відділ охорони земельних ресурсів та надр Управління охорони земельних та водних ресурсів;
- Відділ збереження на раціонального використання водних ресурсів Управління охорони земельних та водних ресурсів;
- Сектор охорони морського середовища Управління охорони земельних та водних ресурсів;
- Відділ охорони тваринного світу Управління охорони біорізноманіття та біобезпеки;
- Відділ охорони рослинного світу Управління охорони біорізноманіття та біобезпеки;
- Відділ стратегічного планування та екологічної політики Департаменту стратегії та європейської інтеграції (чи інший департамент чи відділ, відповідальний за проведення стратегічної екологічної оцінки).

Із такими суб'єктами уповноваженому органу рекомендовано проводити консультації щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля. Для цього уповноваженому органу рекомендовано пересилати відповідним державним органам (структурним підрозділам) повідомлення про плановану діяльність разом із супровідним листом, у якому пропонувати їм висловити свою думку щодо змісту і глибини дослідження звіту із оцінки впливу на довкілля конкретної планованої діяльності.

Виходячи із сфери своєї компетенції, органи із якими проводяться консультації, можуть надавати свої зауваження і пропозиції щодо планованої діяльності в цілому, а також щодо обраних суб'єктом господарювання обсягів оцінки впливу на довкілля, методик та вихідних даних для оцінки впливу на окремі компоненти довкілля. Рекомендована форма такого листа наведена у додатку 1 до цих методичних рекомендацій.

Враховуючи, що для надання умов щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля, закон відводить уповноваженому органу тридцять календарних днів, рекомендовано пропонувати відповідним органам надати їх зауважень і пропозицій у двотижневий строк. У такому випадку у уповноваженого органу залишиться достатньо часу належно вивчити інформацію, зібрану в ході таких консультацій та належно відобразити її у умовах *щодо*

обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля. У випадку коли уповноважений орган вважає за необхідне видати суб'єкту господарювання рекомендаційні умови (без надходження відповідної вимоги) проводити консультування із органами державної влади також рекомендовано.

Проведення таких консультацій є *обов'язком* уповноваженого органу, а відповідні державні органи мають *право* надати свої думки і міркування. При цьому, висловлені компетентними органами пропозиції щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля, не носять характеру погодження. Тим не менше, уповноважений орган, що проводить оцінку впливу на довкілля, на етапі скоупінгу зобов'язаний належно вивчити усю інформацію, в тому числі отриману в результаті консультацій із державними органами, і на основі цієї інформації надати суб'єкту господарювання умови щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля.

Консультації із державними органами рекомендовано проводити згідно загальної процедури взаємодії відповідних підрозділів уповноваженого органу між собою та із іншими органами державної влади місцевого, регіонального чи державного рівня.

2.1.4. Крок 4 Громадське обговорення

Протягом 20 робочих днів з дня офіційного оприлюднення повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля, громадськість може надати уповноваженому територіальному органу, а у випадках, визначених частинами третьою і четвертою цієї статті, - уповноваженому центральному органу зауваження і пропозиції до планованої діяльності, обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля. У разі отримання зауважень і пропозицій громадськості відповідний уповноважений орган повідомляє про них суб'єкту господарювання та надає йому копії зауважень і пропозицій протягом трьох робочих днів з дня їх отримання. – частина 7 статті 5 Закону України «Про оцінку впливу на довкілля»

Обов'язок забезпечити участь громадськості у процедурі оцінки впливу на довкілля покладений на уповноважений орган. Зауваження і пропозиції громадськості на етапі скоупінгу (як і на стадії звіту із оцінки впливу на довкілля) збираються і аналізуються уповноваженим органом.

У разі звернення суб'єкта господарювання із *вимогою* про надання умов щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля, уповноважений орган отримує і аналізує зауваження і пропозиції громадськості вже на стадії скоупінгу. Закон надає громадськості право подавати зауваження і пропозиції на цій стадії протягом двадцяти робочих днів з дня офіційного оприлюднення повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля, тобто із дня опублікування повідомлення у Реєстрі із оцінки впливу на довкілля. Тим не менше, таке часове обмеження на стадії скоупінгу не забороняє

уповноваженому органу збирати, розглядати та пересилати суб'єкту господарювання зауваження і пропозиції, що надійшли пізніше.

На стадії скоупінгу закон надає громадськості право подавати зауваження і пропозиції двох категорій:

- 1) зауваження і пропозиції до планованої діяльності,
- 2) зауваження і пропозиції до обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля.

Де доцільно, уповноваженому органу рекомендовано переносити усі чи окремі зауваження і пропозиції громадськості до умов щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля, зробивши їх при цьому обов'язковими для суб'єкта господарювання. Незалежно від такого перенесення уповноважений орган зобов'язаний протягом трьох робочих днів з дня їх отримання переслати копії усіх зауважень і пропозицій громадськості суб'єкту господарювання. При цьому рекомендовано пересилати усі зауваження і пропозиції громадськості незалежно від дати їх надходження до уповноваженого органу, оскільки можливі ситуації, коли суб'єкт господарювання не виконав свої обов'язки по оприлюдненню повідомлення, що може тягнути за собою продовження строків подання зауважень і пропозицій для громадськості.

У разі проведення оцінки впливу на довкілля за умов ненадходження *вимоги* про надання умов, тобто у випадку відсутності етапу скоупінгу, уповноважений орган збирає і пересилає зауваження і пропозиції громадськості до планованої діяльності, обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля, що надійшли у відповідь на повідомлення про плановану діяльність, суб'єкту господарювання. У такому випадку, де доречно, одночасно із зауваженнями і пропозиціями громадськості рекомендовано надсилати суб'єкту господарювання *рекомендаційні умови*.

Розгляд і врахування зауважень і пропозицій громадськості суб'єкт господарювання здійснює під час підготовки звіту із оцінки впливу на довкілля. Уповноваженому органу рекомендовано розглядати і враховувати зауваження і пропозиції громадськості, що надійшли у відповідь на повідомлення про плановану діяльність, вперше – під час надання умов (якщо такі надаються), і вдруге – під час аналізу звіту із оцінки впливу на довкілля та підготовки звіту про громадське обговорення, що є невід'ємною частиною висновку із оцінки впливу на довкілля.

2.1.5. Кроки 5-6 Аналіз інформації і надання умов

Уповноважений орган аналізує інформацію, отриману від суб'єкта господарювання у формі повідомлення про плановану діяльність. Встановлюючи вимоги до повідомлення (частина 2 статті 5 Закону), законодавець, в тому числі, надає суб'єкту господарювання можливість висловити своє бачення щодо планованого ним обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що увійде до звіту з оцінки впливу на довкілля

(пункт 11 частина 2 статті 5 Закону). Уповноважений орган аналізує інформацію про плани суб'єкта господарювання щодо змісту майбутнього звіту із оцінки впливу на довкілля, подану у пункті 11 повідомлення, а також інформацію про плановану діяльність, подану у пунктах 1-10, і за потреби корегує спланований суб'єктом господарювання обсяг та зміст досліджень/інформації, що включатимуться до звіту із ОВД.

Уповноважений орган також аналізує інформацію, отриману в результаті громадського обговорення та консультацій із державними органами, і на підставі цієї інформації надає обов'язкові для суб'єкта господарювання *умови щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля.*

Обов'язкові вимоги до змісту звіту із оцінки впливу на довкілля встановлені статтею 6 Закону. Встановлюючи *умови щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля*, суб'єкту господарювання щодо конкретної планованої діяльності, уповноважений орган не має права відхилитися від встановленого у законі переліку відомостей, що включаються до звіту. Іншими словами, у процедурі скоупінгу уповноваженому органу рекомендовано, виходячи із обов'язкових вимог закону щодо змісту звіту із оцінки впливу на довкілля, надавати умови конкретизуючого характеру, до прикладу:

- 1) **щодо опис виправданих альтернатив** – можуть бути надані умови щодо дослідження якоїсь конкретної альтернативи географічного та/або технологічного характеру щодо планованої діяльності;
- 2) **щодо факторів довкілля, які ймовірно зазнають впливу з боку планованої діяльності та її альтернативних варіантів** – можуть бути надані умови стосовно дослідження впливу на конкретні види флори і фауни і вказівка про відсутність необхідності на даній території(-ях) та в контексті даної планованої діяльності щодо дослідження впливу на інші види;
- 3) **щодо опису поточного стану довкілля** – можуть бути надані умови щодо використання конкретних вихідних даних (досліджень/звітів) для опису поточного стану того чи іншого фактора чи елемента довкілля;
- 4) **щодо опису і оцінки можливого впливу на довкілля планованої діяльності** – можуть бути надані умови щодо використання для опису і оцінки впливів конкретних методологій.

2.2. Особливості скоупінгу у транскордонній оцінці впливу на довкілля

Обов'язковий скоупінг – тобто процедуру надання суб'єкту господарювання *умов щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля*, незалежно від факту надходження вимоги від суб'єкта господарювання – у випадку проведення транскордонної оцінки впливу на довкілля за процедурою держави походження, розпочинає уповноважений центральний орган (частина 7 статті 14 Закону України «Про оцінку впливу на довкілля»).

Згідно з частиною 4 статті 14 Закону протягом трьох робочих днів з дня прийняття рішення про здійснення транскордонної оцінки впливу на довкілля уповноважений центральний орган офіційно оповіщає держави, довкілля яких може зазнати значного негативного транскордонного впливу.

Будь-які коментарі щодо планованої діяльності висловлені органами влади чи громадськістю зачеплених країн додаються до звіту з оцінки впливу на довкілля (розділ щодо оцінки транскордонного впливу) та звіту про громадське обговорення (розділ щодо громадського обговорення громадськістю інших держав (частина 7 статті 14 Закону України «Про оцінку впливу на довкілля»). Рішення про врахування результатів оцінки транскордонного впливу на довкілля схвалюється Міжвідомчою координаційною радою з питань реалізації в Україні Конвенції про оцінку впливу на навколишнє середовище у транскордонному контексті та затверджується уповноваженим центральним органом (частина 10 статті 14 Закону України «Про оцінку впливу на довкілля»).

2.3. Строки проведення скоупінгу

Законодавча вимога

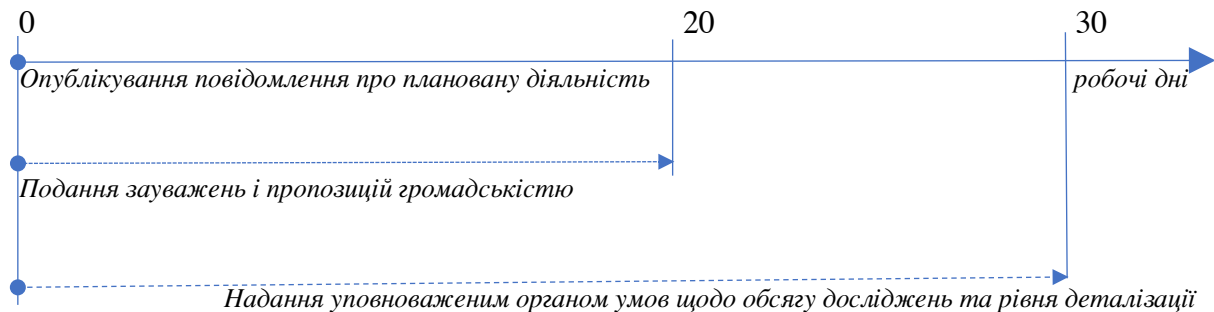
Уповноважений орган надає умови протягом 30 робочих днів з дня офіційного оприлюднення повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля. – частина 9 статті 5 Закону України «Про оцінку впливу на довкілля»

Закон встановлює часові обмеження уповноваженому органу для видачі умов щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля, а саме 30 робочих днів. Примітно, що законодавець умисно встановив різні часові рамки для подання зауважень і пропозицій громадськістю, і для видачі уповноваженим органом умов щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля. Це було зроблено саме для того, аби надати уповноваженому органу вже на етапі скоупінгу можливість почути громадськість, і, де це доцільно, перенести усі чи окремі зауваження і пропозиції громадськості до обов'язкових для суб'єкта господарювання умов щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля (Схема 2).

У випадку ініціювання процедури оцінки транскордонного впливу на довкілля строк видачі умов щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля, так само становить 30 робочих днів. Разом зі тим, не завжди зауваження і пропозиції від іноземних партнерів встигнуть надійти у межах цих часових рамок. У такому випадку уповноваженому центральному органу рекомендовано включати до умов щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля, окрему умову

щодо врахування зауважень і пропозицій, що надійдуть в рамках транскордонних консультацій та обговорення із громадськістю іноземних держав.

Схема 2. Часові рамки процедури скоупінгу.



2.3.1. Правила обрахунку строків у робочих днях

При обрахунку встановлених законом тридцяти робочих днів для надання умов щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля, та інших строків, встановлених Законом України «Про оцінку впливу на довкілля» рекомендовано керуватися положеннями трудового законодавства, а також щорічними графіками перенесення робочих днів.

Згідно трудового законодавства України робочими є усі дні, крім вихідних, святкових і неробочих. При п'ятиденному робочому тижні, який є переважним для державних структур та й в цілому в Україні, вихідними днями є субота і неділя.

Згідно статті 73 Кодексу законів про працю України, із останніми змінами від 16.11.2017, в Україні встановлені такі святкові і неробочі дні:

- 1 січня - Новий рік
- 7 січня і 25 грудня - Різдво Христове
- 8 березня - Міжнародний жіночий день
- 1 травня - День праці
- 9 травня - День перемоги над нацизмом у Другій світовій війні (День перемоги)
- 28 червня - День Конституції України
- 24 серпня - День незалежності України
- 14 жовтня - День захисника України.
- 7 січня і 25 грудня - Різдво Христове
- один день (неділя) - Пасха (Великдень)
- один день (неділя) - Трійця.

Крім того, щороку, з метою забезпечення раціонального використання робочого часу і створення сприятливих умов для святкування, Кабінет Міністрів України своїм розпорядженням рекомендує графік перенесення робочих днів із урахуванням встановлених законом святкових і неробочих днів в Україні.

КНИГА 2. Підготовка звіту про громадське обговорення

1. Природа і значення звіту про громадське обговорення

До висновку з оцінки впливу на довкілля додається звіт про громадське обговорення – частина 6 статті 7 Закону України “Про оцінку впливу на довкілля”

Уповноважений територіальний орган, а у випадках, визначених частинами третьою і четвертою статті 5 цього Закону, - уповноважений центральний орган забезпечує підготовку звіту про громадське обговорення. – частина 7 статті 7 Закону України “Про оцінку впливу на довкілля”

Згідно із Законом України “Про оцінку впливу на довкілля” (далі - Закон) уповноважений орган зобов’язаний забезпечити громадське обговорення у процесі здійснення оцінки впливу на довкілля (частина 3 статті 7 Закону України “Про оцінку впливу на довкілля”). За результатами громадського обговорення конкретної планованої діяльності уповноважений орган, який проводить оцінку впливу на довкілля такої діяльності, готує звіт про громадське обговорення, що охоплює громадське обговорення на етапі скоупінгу та громадське обговорення на етапі звіту із оцінки впливу на довкілля (детальніше дивись схему 3).

Звіт про громадське обговорення є невід’ємною частиною висновку із оцінки впливу на довкілля, оскільки покликаний зафіксувати процес та результати участі громадськості як складової процедури оцінки впливу на довкілля. У європейських країнах ця інформація, як правило, подається у самому висновку із оцінки впливу на довкілля. Український законодавець вирішив його виділити в окремий документ, яким тим не менше напряму пов’язаний із висновком із оцінки впливу на довкілля. На виконання пункту 3 частини 4 статті 9 Закону висновок із оцінки впливу на довкілля вміщує узагальнену інформацію про враховані та відхилені зауваження і пропозиції, що надійшли під час громадського обговорення та вказує, що детальна інформація про це відображена у Звіті про громадське обговорення.

Звіт про громадське обговорення відображає, поміж іншим, яким чином і де саме у висновку із оцінки впливу на довкілля були враховані зауваження і пропозиції громадськості. Саме тому ці два документи рекомендовано готувати паралельно. Не дарма законодавство про оцінку впливу на довкілля передбачає вимогу про одночасність видачі і опублікування звіту про громадське обговорення та висновку із оцінки впливу на довкілля (частина 7 статті 7 Закону України “Про оцінку впливу на довкілля”, пункт 23 Порядку ведення Єдиного реєстру з оцінки впливу на довкілля, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 грудня 2017 р. № 1026).

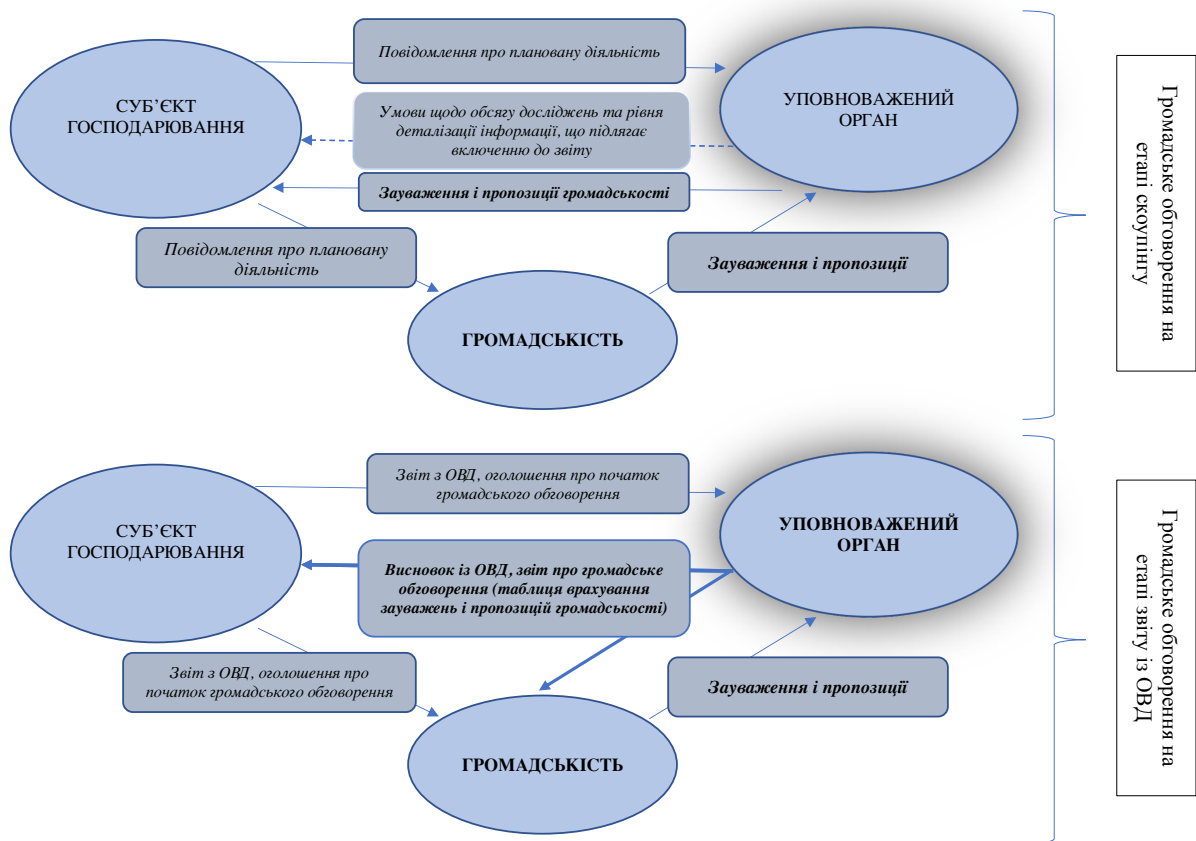


Схема 3. Процедура громадського обговорення на етапі скоупінгу та на етапі звіту із оцінки впливу на довкілля.

Значення звіту про громадське обговорення полягає у тому, що він фіксує проведену процедуру участі громадськості та результати аналітичної роботи уповноваженого органу по розгляду і врахуванню зауважень і пропозицій громадськості. Детально складений звіт про громадське обговорення є доказом адекватного виконання уповноваженим органом своїх обов'язків по забезпеченню участі громадськості у процедурі оцінки впливу на довкілля. У разі судового оскарження висновку із оцінки впливу на довкілля з підстав порушення права на участь, звіт про громадське обговорення буде основним доказом, що досліджуватиметься у справі. Тому уповноваженому органу рекомендовано відповідально підходити до складання такого звіту.

Також звіт про громадське обговорення служить «відповіддю» на зауваження і пропозиції громадськості, адже саме у ньому вміщується інформації про розгляд, врахування чи відхилення кожного поданого громадськістю зауваження чи пропозиції. Положення, зокрема строки розгляду звернень громадян, передбачені Законом України «Про звернення громадян» не поширюються на правовідносини у сфері надання громадськістю зауважень і пропозицій у процедурі оцінки впливу на довкілля. Зауваження і пропозиції громадськості у процедурі оцінки впливу на довкілля необхідно розглядати і враховувати у порядку і строки, передбачені Законом України «Про оцінку впливу на довкілля». Уповноважений орган не надає індивідуальні відповіді на

зауваження і пропозиції громадськості. Протягом 25 робочих днів з моменту завершення строку громадського обговорення, а в разі здійснення процедури оцінки транскордонного впливу – з дня завершення цієї процедури та затвердження рішення про врахування результатів оцінки транскордонного впливу на довкілля, уповноважений орган готує і оприлюднює звіт про громадське обговорення та висновок із оцінки впливу на довкілля.

2. Зміст звіту про громадське обговорення

Невід'ємною частиною звіту про громадське обговорення є відомості про оприлюднення інформації в порядку, визначеному [статтею 4](#) цього Закону, та підтвердження такого оприлюднення, перелік матеріалів, наданих на розгляд громадськості, протоколи громадських слухань, усі отримані письмові зауваження і пропозиції громадськості, а також таблиця із зазначенням інформації про повне врахування, часткове врахування або обґрунтоване відхилення отриманих під час громадського обговорення зауважень та пропозицій. – частина 7 статті 7 Закону України “Про оцінку впливу на довкілля”

Звіт про громадське обговорення складається згідно форми, затвердженої Наказом Міністерства екології та природних ресурсів України про форму і зміст звіту про громадське обговорення на виконання Закону України “Про оцінку впливу на довкілля” № _____ від _____.

Звіт про громадське обговорення складається із таких частин:

- 1) описова частина,
- 2) таблиця врахування зауважень і пропозицій, отриманих протягом строку громадського обговорення, а також
- 3) обов'язкові додатки.

2.1. Описова частина звіту про громадське обговорення

В описовій частині звіту про громадське обговорення зазначається:

- 1) реєстраційний номер справи про оцінку впливу на довкілля планованої діяльності у Єдиному реєстрі із оцінки впливу на довкілля;
- 2) назва планованої діяльності, що проходить процедуру оцінки впливу на довкілля;
- 3) назва суб'єкта господарювання;

4) пункт статті 3 Закону України “Про оцінку впливу на довкілля”, згідно якого планована діяльність проходить процедуру;

5) відомості про оприлюднення повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля, оголошення про початок громадського обговорення, звіту про оцінку впливу на довкілля та наданої суб’єктом господарювання іншої документації, необхідної для оцінки впливу на довкілля, уповноваженим органом на веб-сайті Єдиного реєстру з оцінки впливу на довкілля із зазначенням дат їх опублікування;

6) надані суб’єктом господарювання під час подачі Звіту із оцінки впливу на довкілля:

- відомості про факти, дати і строки опублікування [інформації про] повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля та оголошення про початок громадського обговорення в друкованих засобах масової інформації (не менше двох). Надані суб’єктом господарювання документальні підтвердження (екземпляри газет, довідки із редакцій про територію поширення ЗМІ ітд.) такого опублікування додаються до звіту про громадське обговорення.

- відомості про факти, дати і строки розміщення [інформації про] повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля та оголошення про початок громадського обговорення на дошках оголошень органів місцевого самоврядування або в інших громадських місцях на території, де планується провадити плановану діяльність, або оприлюднення в інший спосіб, що гарантує доведення інформації до відома мешканців відповідної адміністративно-територіальної одиниці, на території якої планується розміщення об’єкта, чи до відповідної територіальної громади, яка може зазнати впливу планованої діяльності, згідно із звітом із оцінки впливу на довкілля, та інших зацікавлених осіб. Надані суб’єктом господарювання документальні підтвердження (фотокартки, довідки, видані органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями ітд.) фактів, дат та строків такого розміщення або оприлюднення в інший спосіб додаються до звіту про громадське обговорення;

- відомості про факт, дату та строк розміщення [повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля, оголошення про початок громадського обговорення] звіту із оцінки впливу на довкілля, а також інших матеріалів, наданих на розгляд громадськості, у місцях, доступних для громадськості у приміщеннях уповноваженого органу, органу місцевого самоврядування відповідної адміністративно-територіальної одиниці, яка може зазнати впливу планованої діяльності, у приміщенні суб’єкта

господарювання, а також в інших загальнодоступних місцях, визначених суб'єктом господарювання. Надані суб'єктом господарювання документальні підтвердження (фотокартки, довідки, видані органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями ітд.) факту, дати та строку такого розміщення додаються до звіту про громадське обговорення;

Згідно частини 9 статті 4 Закону України “Про оцінку впливу на довкілля” уповноважений орган перевіряє виконання суб'єктом господарювання вимог закону щодо належного інформування громадськості. На виконання цієї вимоги у звіті про громадське обговорення уповноваженому органу рекомендовано описати, чи належно суб'єкт господарювання визначив адміністративно-територіальні одиниці для поширення відповідної інформації у друкованих ЗМІ, розміщення на дошках оголошень і у приміщеннях органів місцевого самоврядування та в інших загальнодоступних місцях (чи оприлюднення в інший спосіб) і чи зробив це у строки, встановлені законом.

Територія розповсюдження друкованих ЗМІ повинна охоплювати адміністративно-територіальні одиниці, які можуть зазнати впливу планованої діяльності, згідно із звітом із оцінки впливу на довкілля. Оприлюднення повідомлення про плановану діяльність та оголошення про початок громадського обговорення у ЗМІ повинно бути здійснене не пізніше 3 робочих днів із дня подання відповідних документів уповноваженому органу. Оприлюднення цих документів із порушенням встановленого законом строку тягне за собою продовження строків громадського обговорення на відповідну кількість днів. В разі опублікування суб'єктом господарювання відповідних документів та інформації пізніше, уповноваженому органу рекомендовано продовжити строки і приймати зауваження і пропозиції громадськості довше на відповідну кількість днів.

Повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля, оголошення про початок громадського обговорення повинні розміщуватися на дошках оголошень або в інших громадських місцях, а звіт із оцінки впливу на довкілля та інші матеріали, надаватися на розгляд громадськості, – у місцях доступних для громадськості у приміщеннях органів місцевого самоврядування та в інших загальнодоступних місцях відповідної адміністративно-територіальної одиниці, на території якої планується розміщення об'єкта, а також усіх територіальних громад, які, згідно звіту з оцінки впливу на довкілля, можуть зазнати впливу планованої діяльності. Таке розміщення повинно здійснюватися протягом усього строку громадського обговорення.

7) Зведена інформація про кількість отриманих від громадськості зауважень і пропозицій, поданих в порядку частини 7 статті 5 Закону України “Про оцінку впливу на довкілля”, із зазначенням дати пересилання їх суб'єкту господарювання. Опис уповноваженим органом того, чи належно суб'єкт господарювання врахував у звіті із оцінки впливу на довкілля зауваження і пропозиції громадськості до обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягали включенню до звіту з оцінки впливу на

довкілля (детальніше у пунктах 1.3.2.4. та 2.1.4. Книги 1). Якщо у процедурі оцінки впливу на довкілля відбувався етап скоупінгу – зазначення тих зауважень і пропозицій громадськості, що були включені уповноваженим органом до умов щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля.

8) Інформація про період громадського обговорення.

Датою початку громадського обговорення є день опублікування у Єдиному реєстрі із оцінки впливу на довкілля оголошення про початок громадського обговорення та звіту із оцінки впливу на довкілля. Тривалість громадського обговорення визначається суб'єктом господарювання у оголошенні про початок громадського обговорення із врахуванням встановлених законом обмежень (від 25 до 35 робочих днів). Вихідні, святкові та інші неробочі дні не враховуються у строк громадського обговорення. Останній день строку триває до двадцять четвертої години. Строк не вважається пропущеним, якщо до його закінчення зауваження і пропозиції громадськості було здано на пошту чи передано іншими відповідними засобами зв'язку. Детальніше про обрахунок робочих днів для визначення строків процедури оцінки впливу на довкілля дивись розділ 3 Книги 1 Визначення обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту із оцінки впливу на довкілля (скоупінг).

Пропозиції, надані після встановленого строку громадського обговорення, не розглядаються. У разі ненадання зауважень та пропозицій протягом визначеного строку вважається, що зауваження та пропозиції відсутні.

9) зведена інформація про кількість отриманих від громадськості письмових зауважень і пропозицій протягом строку громадського обговорення звіту із оцінки впливу на довкілля, а також інформація про дату, час і місце усіх проведених громадських слухань.

2.2. Таблиця врахування зауважень і пропозицій громадськості

Розгляд зауважень і пропозицій громадськості передбачає їх ретельне вивчення уповноваженим органом, а також повне врахування, часткове врахування або обґрунтоване відхилення у висновку із оцінки впливу на довкілля. Результати розгляду усіх зауважень і пропозицій громадськості відображаються у звіті про громадське обговорення, а саме у таблиці за встановленою формою, наведеною на схемі 3, із зазначенням результату розгляду щодо зауважень та пропозицій громадськості, а також інформації про те, яким чином такі зауваження та пропозиція було враховано, або із яких підстав враховано частково чи відхилено. Обов'язкова форма таблиці затверджена Наказом Міністерства екології та природних ресурсів України про форму і зміст звіту про громадське обговорення на виконання Закону України “Про оцінку впливу на довкілля” № ____ від _____.

На етапі скоупінгу Закон передбачає лише одну форму громадського обговорення – письмові зауваження і пропозиції (частина 7 статті 5 Закону), а на етапі звіту із оцінки впливу на довкілля – дві обов’язкові форми – письмові зауваження і пропозиції, а також громадські слухання (частина 2 статті 7 Закону). Таким чином, протягом процедури оцінки впливу на довкілля уповноважений орган отримує від громадськості:

- 1) письмові зауваження і пропозиції, подані на стадії скоупінгу;
- 2) усні зауваження і пропозиції, висловлені під час громадських слухань, що фіксуються у протоколі громадських слухань;
- 3) письмові зауваження і пропозиції на етапі звіту із оцінки впливу на довкілля, подані протягом строку громадського обговорення, в тому числі безпосередньо під час громадських слухань.

Усі ці зауваження і пропозиції повинні знайти своє відображення у звіті про громадське обговорення. Таким чином, до таблиці врахування зауважень і пропозицій громадськості рекомендовано заносити:

- 1) зауваження і пропозиції громадськості до планованої діяльності, отримані на етапі скоупінгу (результати розгляду зауважень і пропозиції до обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягали включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля, фіксуються в описовій частині звіту про громадське обговорення – пункт 2.1.7 Книги 2), а також
- 2) усі усні і письмові зауваження і пропозиції, отримані на етапі громадського обговорення звіту із оцінки впливу на довкілля.

За загальним правилом, рекомендовано заносити до таблиці кожне зауваження чи пропозицію окремо. У разі надходження однотипних зауважень рекомендовано групувати зауваження і пропозиції за їх змістом. При цьому у другій графі таблиці зазначаються дані усіх представників громадськості, хто подав однакові чи близькі за змістом зауваження і пропозиції, у третій графі – узагальнений зміст зауваження чи пропозиції, у четвертій – результат розгляду, а також інформацію про те, яким чином таке зауваження чи пропозиція було враховано, або із яких підстав враховано частково чи відхилено. При використанні другого підходу не допускається залишати без розгляду зауваження і пропозиції, що не піддаються групуванню. Результат розгляду кожного зауваження і пропозиції (окремо чи у групі із аналогічними чи близькими за змістом зауваженнями і пропозиціями) повинен бути відображений у таблиці. Не допускається групування зауважень за суб’єктом їх подання.

Схема 4. Таблиця врахування зауважень та пропозицій громадськості, отриманих протягом строку громадського обговорення

№	Прізвище, ім’я, по батькові (для фізичних осіб), а також найменування (для юридичних осіб) особи, що	Зміст зауваження чи пропозиції	Інформація про розгляд**
---	--	--------------------------------	--------------------------

	подає зауваження і пропозиції*		
1			
2			
3			
4			
5			

* Письмові зауваження і пропозиції до планованої діяльності, що надійшли на етапі скоупінгу, усі письмові зауваження і пропозиції, отримані протягом строку громадського обговорення на стадії звіту із оцінки впливу на довкілля, в тому числі під час громадських слухань, а також усні зауваження і пропозиції, отримані в ході громадських слухань

** Обрати одне: повністю враховано (яким чином та де саме у висновку із оцінки впливу на довкілля враховано), частково враховано (яким чином враховано та обґрунтування неврахованої частини) або відхилено (із обґрунтуванням причин відхилення)

2.3. Обов'язкові додатки до звіту про громадське обговорення

До звіту про громадське обговорення додаються:

- усі докази оприлюднення та розміщення документів, надані суб'єктом господарювання;
- копії усіх отриманих під час строку громадського обговорення письмових зауважень і пропозицій громадськості;
- в разі проведення транскордонної оцінки впливу на довкілля – розділ щодо громадського обговорення із громадськістю інших держав (частина 7 статті 14 Закону);
- протоколи усіх громадських слухань із усіма додатками, а саме:
 - Журнал (відомість) реєстрації учасників громадських слухань;
 - Журнал (відомість) реєстрації виступів учасників громадських слухань;
 - Журнал (відомість) реєстрації письмових зауважень та пропозицій, що надійшли протягом громадських слухань;
 - Письмові зауваження та пропозиції, що надійшли протягом громадських слухань;
 - Відповіді суб'єкта господарювання на запитання, що надавалися суб'єктом господарювання після громадських слухань;
 - Аудіо- та/або відеозапис громадських слухань.

3. Строки підготовки звіту про громадське обговорення

Звіт про громадське обговорення вноситься до Єдиного реєстру з оцінки впливу на довкілля не пізніше строку, визначеного частиною сьомою статті 9 цього Закону. – частина 7 статті 7 Закону України “Про оцінку впливу на довкілля”.

Висновок з оцінки впливу на довкілля надається суб'єкту господарювання безоплатно протягом 25 робочих днів з дня завершення громадського обговорення, а в разі здійснення процедури оцінки транскордонного впливу - з дня завершення цієї процедури та затвердження рішення про врахування результатів оцінки транскордонного впливу на довкілля. До висновку з оцінки впливу на довкілля додається звіт про громадське обговорення – частина 6 статті 7 Закону України “Про оцінку впливу на довкілля”.

Уповноважений територіальний орган, а у випадках, визначених частинами [третьою](#) і [четвертою](#) статті 5 цього Закону, - уповноважений центральний орган оприлюднює висновок з оцінки впливу на довкілля протягом трьох робочих днів з дня його прийняття у спосіб та в порядку, визначені [статтею 4](#) цього Закону, та протягом цього ж строку вносить його до Єдиного реєстру з оцінки впливу на довкілля – частина 7 статті 9 Закону України “Про оцінку впливу на довкілля”.

Згідно вимог Закону звіт про громадське обговорення публікується на веб-сайті Єдиного реєстру з оцінки впливу на довкілля одночасно із висновком з оцінки впливу на довкілля. Така вимога є не випадковою, оскільки звіт про громадське обговорення є невід'ємною частиною висновку. Для правильного складення цих двох взаємопов'язаних документів рекомендовано їх готувати паралельно. Аналізувати зауваження і пропозиції громадськості, що прикріплені до звіту про громадське обговорення, де доречно, враховувати їх у екологічних умовах висновку із оцінки впливу на довкілля, і фіксувати інформацію про це у відповідній обов'язковій таблиці, що входить до звіту про громадське обговорення.

Таким чином, звіт про громадське обговорення та висновок із оцінки впливу на довкілля рекомендовано підписувати однією датою, не пізніше 25 робочих днів з дня завершення громадського обговорення, а в разі здійснення процедури оцінки транскордонного впливу – з дня завершення цієї процедури та затвердження рішення про врахування результатів оцінки транскордонного впливу на довкілля.

КНИГА 3. Підготовка висновку із оцінки впливу на довкілля

1. Природа і значення висновку із оцінки впливу на довкілля та екологічних умов, що вміщуються у нього

Уповноважений територіальний орган, а у випадках, визначених частинами третьою і четвертою статті 5 цього Закону, - уповноважений центральний орган видає висновок з оцінки впливу на довкілля, яким виходячи з оцінки впливу на довкілля планованої діяльності, зокрема величини та масштабів такого впливу (площа території та чисельність населення, які можуть зазнати впливу), характеру (у тому числі - транскордонного), інтенсивності і складності, ймовірності, очікуваного початку, тривалості, частоти і невідворотності впливу (включаючи прямий і будь-який опосередкований, побічний, кумулятивний, транскордонний, короткостроковий, середньостроковий та довгостроковий, постійний і тимчасовий, позитивний і негативний впливи), передбачених заходів, спрямованих на запобігання, відвернення, уникнення, зменшення, усунення впливу на довкілля, визначає допустимість чи обґрунтовує недопустимість провадження планованої діяльності та визначає екологічні умови її провадження. – частина 1 статті 9 Закону України “Про оцінку впливу на довкілля”.

Висновок з оцінки впливу на довкілля є обов’язковим для виконання. Екологічні умови провадження планованої діяльності, зазначені у частині п’ятій цієї статті, є обов’язковими. Висновок з оцінки впливу на довкілля враховується при прийнятті рішення про провадження планованої діяльності та може бути підставою для відмови у видачі рішення про провадження планованої діяльності. – частина 2 статті 9 Закону України “Про оцінку впливу на довкілля”.

Значення висновку із оцінки впливу на довкілля полягає у тому, що цей документ в процесі прийняття рішення про провадження планованої діяльності визначає її допустимість чи недопустимість, виходячи із екологічних міркувань, а також в разі прийняття рішення про допустимість, встановлює обов’язкові екологічні умови провадження такої діяльності. Рішення про провадження планованої діяльності, яке завершує процедуру оцінки впливу на довкілля, враховує висновок із оцінки впливу на довкілля, а також «переносить» до свого змісту встановлені ним екологічні умови. Іншими словами «негативний висновок» із оцінки впливу на довкілля (висновок про недопустимість планованої діяльності) є підставою для відмови суб’єкту господарювання у видачі йому рішення про провадження планованої діяльності. «Позитивний висновок» із оцінки впливу на довкілля формує екологічну складову рішення про провадження планованої діяльності, відсилаючи до екологічних умов у висновку, або безпосередньо включаючи їх до свого тексту.

При підготовці висновку з оцінки впливу на довкілля уповноважений орган зобов’язаний розглянути

- 1) звіт з оцінки впливу на довкілля, наданий суб'єктом господарювання,
- 2) зауваження і пропозиції громадськості.

Окрім того, рекомендується також застосовувати механізми міжвідомчого та внутрівідомчого консультивання, і при підготовці висновку із оцінки впливу на довкілля використовувати також

- 3) інформацію, що надійшла в результаті таких консультацій.

На відміну від висновку державної екологічної експертизи, який базувався в основному на проектній документації та матеріалах ОВНС, висновок із оцінки впливу на довкілля у рівній мірі враховує також пропозиції і зауваження громадськості та інших державних органів, а також базується на власних експертних знаннях уповноваженого органу. Іншими словами, якщо висновок екологічної експертизи по суті погоджувався або не погоджувався із проектними рішеннями і природоохоронними заходами, запропонованими проектантом, то висновок із оцінки впливу на довкілля, обґрунтовуючи допустимість планованої діяльності, може у екологічних умовах її провадження, до прикладу, 1) затвердити окремі проектні рішення чи технічні параметри планованої діяльності, відмінні від запропонованих проектантом; 2) передбачити інші чи додаткові природоохоронні заходи. У виключних випадках Закон навіть дозволяє уповноваженому органу погодити варіант (альтернативу) планованої діяльності, відмінний від запропонованого суб'єктом господарювання. Таким чином, роль природоохоронного органу у процедурі оцінки впливу на довкілля значно розширилася у порівнянні із процедурою державної екологічної експертизи.

Розглядаючи матеріали, зібрані в процесі оцінки впливу на довкілля, уповноважений орган

ОЦІНЮЄ

- 1) **вплив планованої діяльності на довкілля**, зокрема оцінює величину та масштаби такого впливу (площа території та чисельність населення, які можуть зазнати впливу), характеру (у тому числі - транскордонного), інтенсивності і складності, ймовірності, очікуваного початку, тривалості, частоти і невідворотності впливу (включаючи прямий і будь-який опосередкований, побічний, кумулятивний, транскордонний, короткостроковий, середньостроковий та довгостроковий, постійний і тимчасовий, позитивний і негативний впливи),
- 2) **передбачені заходи, спрямованих на запобігання, відвернення, уникнення, зменшення, усунення впливу на довкілля,**

ВИЗНАЧАЄ

недопустимість провадження планованої діяльності АБО **допустимість** планованої діяльності та **екологічні**

діяльності («негативний висновок»)

умови її провадження («позитивний висновок»)

Таким чином, «негативний» висновок із оцінки впливу на довкілля забороняє реалізацію планованої діяльності у формі територіальних і технічних рішень, запропонованих суб'єктом господарювання, а «позитивний» висновок – закріплює обов'язкові «екологічні параметри» планованої діяльності, які не можуть змінюватися на наступних стадіях проектування, під час будівництва чи експлуатації об'єкта.

2. Процедура видачі висновку із оцінки впливу на довкілля

2.1. Строки аналізу матеріалів оцінки впливу на довкілля та підготовки висновку із оцінки впливу на довкілля

Висновок з оцінки впливу на довкілля надається суб'єкту господарювання безоплатно протягом 25 робочих днів з дня завершення громадського обговорення, а в разі здійснення процедури оцінки транскордонного впливу - з дня завершення цієї процедури та затвердження рішення про врахування результатів оцінки транскордонного впливу на довкілля. До висновку з оцінки впливу на довкілля додається звіт про громадське обговорення. – частина 6 статті 9 Закону України “Про оцінку впливу на довкілля”.

Згідно з Законом, за загальним правилом, уповноважений орган надає висновок із оцінки впливу на довкілля протягом 25 робочих днів з дня завершення громадського обговорення. У разі здійснення процедури оцінки транскордонного впливу – протягом 25 робочих днів з дня затвердження рішення про врахування результатів оцінки транскордонного впливу на довкілля.

Разом з тим, враховуючи, що усі необхідні для видачі висновку із оцінки впливу на довкілля документи подаються уповноваженому органу одночасно із опублікуванням їх для потреб громадського обговорення, період часу, протягом якого уповноважений орган може працювати із звітом із оцінки впливу на довкілля та іншими наданими суб'єктом господарювання документами, становить від до 53 до 63 робочих днів, а в разі проведення транскордонної оцінки – іще довше. Докладніше щодо строків дивись схему 4.

Схема 4. Строки розгляду звіту із оцінки впливу на довкілля та підготовки висновку із оцінки впливу на довкілля уповноваженим органом

Від	до
3 робочі дні	
на опублікування звіту із оцінки впливу на довкілля та оголошення про початок громадського обговорення у Реєстрі із оцінки впливу на довкілля	

Мінімум 25 робочих днів на громадське обговорення	Максимум 35 робочих днів на громадське обговорення	Додатковий строк на проведення процедури та затвердження рішення про врахування результатів оцінки транскордонного впливу на довкілля
до 25 робочих днів на підготовку висновку та врахування у ньому зауважень і пропозицій громадськості, консультацій із державними органами та результатів транскордонної оцінки в разі її проведення		
Разом		
від 53 робочих днів або	до 63 робочих днів або	63 робочих днів або
від 74 календарних днів	до 88 календарних днів	88 календарних днів + додатковий строк на проведення процедури та затвердження рішення про врахування результатів оцінки транскордонного впливу на довкілля

Висновок із оцінки впливу на довкілля готується згідно форми, встановленої у додатку 5 до Порядку передачі документації для надання висновку з оцінки впливу на довкілля та фінансування оцінки впливу на довкілля, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 грудня 2017 р. № 1026.

- 2.2. Розгляд звіту із оцінки впливу на довкілля та врахування зауважень і пропозицій громадськості

В описовій частині висновку з оцінки впливу на довкілля наводиться інформація про ... 2) врахування звіту з оцінки впливу на довкілля; 3) враховані та відхилені зауваження та пропозиції, що надійшли під час громадського обговорення – частина 4 статті 9 Закону України “Про оцінку впливу на довкілля”.

До висновку з оцінки впливу на довкілля додається звіт про громадське обговорення. – частина 6 статті 9 Закону України “Про оцінку впливу на довкілля”.

Аналізуючи звіт із оцінки впливу на довкілля, приймаючи рішення про недопустимість чи допустимість планованої діяльності (та формулюючи екологічні умови) уповноважений орган розглядає звіт із оцінки впливу на довкілля, а також зауваження і пропозиції громадськості, що надійшли під час строку громадського обговорення.

Висновок про оцінку впливу на довкілля умовно складається із описової та резолютивної частин. У описовій частині висновку наводиться інформація про те на скільки уповноважений орган погоджується із оцінкою потенційного впливу на довкілля, технологічними рішеннями та природоохоронними заходами, та пріоритетною альтернативою планованої діяльності, що пропонується суб’єктом господарювання. У цьому розділі також описуються основні ключові аспекти, що піднімалися у звіті із

оцінки впливу на довкілля, зауваженнях і пропозиціях громадськості та органів, із якими проводилися консультації. Щодо кожного із таких ключових аспектів уповноважений орган наводить свою позицію і відповідні мотиви. Ця частина висновку із оцінки впливу на довкілля за своїм змістом містить обґрунтування прийняття органом того чи іншого рішення за результатами процедури оцінки впливу на довкілля.

У висновку про оцінку впливу на довкілля також обов'язково дається посилання на звіт про громадське обговорення, який є його невід'ємною частиною і містить детальну інформацію про врахування чи відхилення зауважень і пропозицій громадськості (складанню звіту про громадське обговорення присвячена Книга 2 цих методичних рекомендацій).

2.3. Консультації із державними органами

Враховуючи достатність строку, протягом якого уповноважений орган працює із звітом із оцінки впливу на довкілля, як і на етапі скоупінгу, на етапі підготовки висновку із оцінки впливу на довкілля уповноваженому органу рекомендовано проводити консультації із державними органами/структурні підрозділи, які із огляду на їх специфічні природоохоронні або місцеві чи регіональні повноваження, можуть бути зацікавлені у участі в процесі оцінки впливу на довкілля. Інформація про природу та додану вартість таких консультацій та детальні рекомендації щодо їх проведення (включаючи перелік рекомендованих органів та процедуру консультацій) описані у розділі 2.1.3 Книги 1 Визначення обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту із оцінки впливу на довкілля (скоупінг).

За зауваженнями і пропозиціями на етапі аналізу звіту та підготовки висновку із оцінки впливу на довкілля рекомендовано звертатися до тих самих органів, до яких направлялися листи і на етапі визначення обсягу і глибини дослідження звіту із оцінки впливу на довкілля. На етапі скоупінгу у таких органів рекомендовано запитувати їх думки щодо планованої діяльності в цілому, а також щодо пропонованого суб'єктом господарювання обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що буде включена до звіту з оцінки впливу на довкілля (в тому числі, щодо обраних методик та вихідних даних для оцінки впливу на окремі компоненти довкілля). На етапі аналізу звіту із оцінки впливу на довкілля від цих же органів рекомендовано збирати зауваження і пропозиції щодо 1) належності врахування суб'єктом господарювання у звіті із оцінки на довкілля висловлених ними пропозицій щодо обсягу і змісту такого звіту; 2) належності обраних суб'єктом господарювання вихідних даних та методик оцінки впливу на довкілля; 3) обґрунтованості висновків звіту із оцінки впливу на довкілля в частині компонентів довкілля, що належать до сфери їх компетенції; 4) допустимості чи недопустимості такої планованої діяльності; 5) в разі допустимості, щодо екологічних умов, за яких вона може бути дозволена.

Примірний зміст листа про прохання надати зауваження і пропозиції до висновку із оцінки впливу на довкілля викладений у додатку 2 до цих методичних рекомендацій.

2.4. Опис проведеної процедури оцінки впливу на довкілля у висновку із оцінки впливу на довкілля

В описовій частині висновку з оцінки впливу на довкілля наводиться інформація про ... здійснену процедуру оцінки впливу на довкілля – частина 4 статті 9 Закону України “Про оцінку впливу на довкілля”.

У описовій частині висновку із оцінки впливу на довкілля також обов’язково описується проведена процедура оцінки впливу на довкілля. У цьому розділі висновку зазначається хід процедури оцінки впливу на довкілля (в тому числі проведення етапу скоупінгу, оцінки транскордонного впливу, попередні відмови у видачі висновку із оцінки впливу на довкілля чи негативні висновки). У ньому також рекомендовано описати проведені уповноваженим органом консультації із державними органами, що мали місце на етапі скоупінгу та під час аналізу звіту із оцінки впливу на довкілля та підготовки висновку.

- зазначається дата опублікування повідомлення про плановану діяльність, що підлягає оцінці впливу на довкілля, на сайті Єдиного реєстру із оцінки впливу на довкілля;
- описується етап визначення обсягу дослідження та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту із оцінки впливу на довкілля, а саме громадське обговорення на етапі скоупінгу, (надходили чи ні зауваження і пропозиції громадськості), консультації із іншими органами, надання умов щодо обсягу дослідження і рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту із оцінки впливу на довкілля;
- зазначається дата опублікування звіту із оцінки впливу на довкілля та оголошення про початок громадського обговорення на сайті Єдиного реєстру із оцінки впливу на довкілля;
- описується етап аналізу звіту із оцінки впливу на довкілля, а саме консультування із іншими органами/структурними підрозділами, залучення експертів із оцінки впливу на довкілля;
- де мала місце, описується процедура транскордонних консультацій;
- описується громадське обговорення планованої діяльності на етапі звіту із оцінки впливу на довкілля (зазначається тривалість громадського обговорення, факт ненадходження/надходження (їх кількість) письмових зауважень і пропозицій громадськості, інформація про усі проведені громадські слухання, зведена інформація про враховані та відхилені зауваження та пропозиції громадськості²).

² Детальна інформація про процедуру громадського обговорення та таблиця врахування зауважень і пропозицій громадськості подається у звіті про громадське обговорення

3. Прийняття рішення за результатами процедури оцінки впливу на довкілля уповноваженим природоохоронним органом

Адміністративна процедура оцінки впливу на довкілля, що здійснюється уповноваженим природоохоронним органом, може закінчитися одним із таких документів:

- 1) відмовою у видачі висновку з оцінки впливу на довкілля;
- 2) видачою висновку із оцінки впливу на довкілля про недопустимість провадження планованої діяльності;
- 3) видачою висновку із оцінки впливу на довкілля про допустимість провадження планованої діяльності із встановленням екологічних умов для такої діяльності.

3.1. Відмова у видачі висновку з оцінки впливу на довкілля

Відмова у видачі висновку з оцінки впливу на довкілля або його анулювання здійснюється згідно з вимогами Закону України “Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності”. Згідно частини 1 статті 4 та частини 5 статті 4-1 цього закону виключними підставами для відмови у видачі висновку із оцінки впливу на довкілля є:

- 1) подання суб'єктом господарювання неповного пакета документів, необхідних для одержання висновку із оцінки впливу на довкілля;
- 2) виявлення в документах, поданих суб'єктом господарювання, недостовірних відомостей;
- 3) негативний висновок за результатами проведених експертиз та обстежень або інших наукових і технічних оцінок, необхідних для видачі документа дозвільного характеру.

Згідно з Законом України “Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності” законом можуть встановлюватися інші підстави для відмови у видачі документа дозвільного характеру, а відмова у видачі документа дозвільного характеру за підставами, не передбаченими законами, не допускається (частини 5 статті 4-1). Таким чином, оскільки Закону України «Про оцінку впливу на довкілля» жодних додаткових підстав відмови у видачі висновку не передбачає, легітимною буде відмова у видачі висновку із оцінки впливу на довкілля лише за однією (або декількома) із трьох перелічених вище підстав.

До прикладу, видані уповноваженим органом на вимогу суб'єкта господарювання умови щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля, є обов'язковими. Це означає, що необґрунтоване ігнорування суб'єктом господарювання умов (не дослідження окремих аспектів впливу на довкілля, використання методики, відмінної від тієї, що зазначена уповноваженим органом, використання інших вихідних даних, ігнорування альтернатив, запропонованих уповноваженим органом до дослідження у звіті) може бути

підставою для відмови у видачі уповноваженим органом висновку із оцінки впливу на довкілля. Ігнорування обов'язкових умов щодо *обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля*, можна розцінювати як подання суб'єктом господарювання неповного пакета документів, необхідних для одержання документа дозвільного характеру, згідно із встановленим вичерпним переліком – п. 1 частини 5 статті 4-1 Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності».

Усунення суб'єктом господарювання причин, що стали підставою для відмови у видачі документа дозвільного характеру, дозволяє суб'єкту господарювання повторно звернутися до уповноваженого органу. У такому випадку уповноваженому органу рекомендовано продовжити розгляд документів суб'єкта господарювання із того самого етапу процедури оцінки впливу на довкілля, на якому вона призупинилася. Тобто, якщо, до прикладу, суб'єктом господарювання до звіту із оцінки впливу на довкілля не додано докази оприлюднення такого звіту у друкованих засобах масової інформації, після подання суб'єктом господарювання документів, які засвідчують усунення причин, що стали підставою для відмови у видачі висновку, уповноважений орган зобов'язаний видати суб'єкту господарювання висновок із оцінки впливу на довкілля у встановлений законом строк збільшений на кількість днів, які пройшли між наданням суб'єкту господарювання відмови у видачі висновку і поданням суб'єктом господарювання документів, які засвідчують усунення причин, що стали підставою для відмови.

Разом з тим, у разі надання відмови у видачі висновку з підстав недоліків у звіті із оцінки впливу на довкілля та подання нового звіту, процедуру оцінки впливу на довкілля рекомендовано продовжити із етапу оголошення нового громадського обговорення, оскільки попереднє громадське обговорення, якщо таке відбулося, проводилося щодо відмінного звіту із оцінки впливу на довкілля. Не проведення громадського обговорення щодо звіту, який фактично розглянув уповноважений орган, видаючи висновок із оцінки впливу на довкілля, становить порушення права на участь громадянськості.

3.2. Видача висновку із оцінки впливу на довкілля про недопустимість провадження планованої діяльності

Рішення про допустимість чи недопустимість планованої діяльності зазначається у резолютивній частині висновку із оцінки впливу на довкілля.

У виняткових випадках, коли планована діяльність планується до розміщення на територіях, де таке розміщення заборонено законом, коли до використання пропонуються заборонені технології та у випадку подання звіту із оцінки впливу на довкілля такої низької якості, що подана у ньому інформація не дозволяє прописати адекватні та ефективні екологічні умови для реалізації такої діяльності – рекомендується надання висновку із оцінки впливу на довкілля про недопустимість планованої діяльності (негативного висновку).

Висновок із оцінки впливу на довкілля про недопустимість планованої діяльності може видаватися, до прикладу, у випадках:

1) розміщення планованої діяльності на територіях, у функціональних чи охоронних зонах об'єктів природно-заповідного фонду, де здійснення такої діяльності заборонено законом.

Зокрема, згідно з частиною 3 статті 7 Закону України «Про природно-заповідний фонд України», на землях природно-заповідного фонду та іншого природоохоронного або історико-культурного призначення забороняється будь-яка діяльність, яка негативно впливає або може негативно впливати на стан природних та історико-культурних комплексів та об'єктів чи перешкоджає їх використанню за цільовим призначенням.

Згідно з статтею 16 Закону України «Про природно-заповідний фонд України» на території природних заповідників забороняється будь-яка господарська та інша діяльність, що суперечить цільовому призначенню заповідника, порушує природний розвиток процесів та явищ або створює загрозу шкідливого впливу на його природні комплекси та об'єкти, а саме:

- будівництво споруд, шляхів, лінійних та інших об'єктів транспорту і зв'язку, непов'язаних з діяльністю природних заповідників;
- розведення вогнищ, влаштування місць відпочинку населення, стоянка транспорту, а також проїзд і прохід сторонніх осіб, прогін свійських тварин, пересування механічних транспортних засобів, за винятком шляхів загального користування, лісосплав, проліт літаків та вертольотів нижче 2000 метрів над землею, подолання літаками звукового бар'єру над територією заповідника та інші види штучного шумового впливу, що перевищують установлені нормативи;
- геологорозвідувальні роботи, розробка корисних копалин, порушення ґрунтового покриву та гідрологічного і гідрохімічного режимів, руйнування геологічних відслонень, застосування хімічних засобів;
- усі види лісокористування, а також заготівля кормових трав, лікарських та інших рослин, квітів, насіння, очерету, випасання худоби, вилові знищення диких тварин, порушення умов їх оселення, гніздування, інші види користування рослинним і тваринним світом, що призводять до порушення природних комплексів;
- мисливство, рибальство, лісокультурні роботи, рубка дуплястих дерев, всі види екскурсій, крім пішохідних, біотехнічні заходи, сінокосіння механізованими засобами, туризм, інтродукція нових видів тварин і рослин, проведення заходів з метою збільшення чисельності окремих видів тварин понад допустиму науково обґрунтовану ємність угідь, збирання колекційних та інших матеріалів, крім матеріалів, необхідних для виконання наукових досліджень.

Згідно з статтями 18 та 21 закону аналогічні обмеження діють для заповідних і буферних зон біосферних заповідників, а також заповідних зон національних парків. Крім того, у заповідних зонах біосферних заповідників та національних парків забороняється проведення рубок головного користування та всіх видів поступових та суцільних рубок, вирубування дуплястих дерев, а також добування піску та гравію в річках та інших водоймах.

Законодавство України про природно-заповідних фонд містить і інші обмеження щодо господарської діяльності, що можуть стати підставою надання негативного висновку із оцінки впливу на довкілля.

2) Розміщення планованої діяльності у прибережних захисних смугах, водоохоронних зонах, та зонах санітарної охорони.

Зокрема, згідно з статтею 87 Водного кодексу України на території водоохоронних зон забороняється:

- 1) використання стійких та сильнодіючих пестицидів;
- 2) влаштування кладовищ, скотомогильників, звалищ, полів фільтрації;
- 3) скидання неочищених стічних вод, використовуючи рельєф місцевості (балки, пониззя, кар'єри тощо), а також у потічки.

Згідно з статтею 89 Водного кодексу України у прибережних захисних смугах уздовж річок, навколо водойм та на островах забороняється:

- 1) розорювання земель (крім підготовки ґрунту для залуження і залісення), а також садівництво та городництво;
- 2) зберігання та застосування пестицидів і добрив;
- 3) влаштування літніх таборів для худоби;
- 4) будівництво будь-яких споруд (крім гідротехнічних, навігаційного призначення, гідрометричних та лінійних), у тому числі баз відпочинку, дач, гаражів та стоянок автомобілів;
- 5) миття та обслуговування транспортних засобів і техніки;
- 6) влаштування звалищ сміття, гноєховищ, накопичувачів рідких і твердих відходів виробництва, кладовищ, скотомогильників, полів фільтрації тощо.

Згідно із статтею 90 Водного кодексу України прибережна захисна смуга уздовж морів, морських заток і лиманів входить у зону санітарної охорони моря і може використовуватися лише для будівництва військових та інших оборонних об'єктів, об'єктів, що виробляють енергію за рахунок використання енергії вітру, сонця і хвиль, об'єктів постачання, розподілу, передачі (транспортування) енергії, а також санаторіїв, дитячих оздоровчих таборів та інших лікувально-оздоровчих закладів з обов'язковим централізованим водопостачанням і каналізацією, гідротехнічних, гідрометричних та лінійних споруд.

У прибережних захисних смугах уздовж морів, морських заток і лиманів та на островах у внутрішніх морських водах забороняється:

- 1) застосування стійких та сильнодіючих пестицидів;
- 2) влаштування полігонів побутових та промислових відходів і накопичувачів стічних вод;
- 3) влаштування вигрібів для накопичення господарсько-побутових стічних вод обсягом більше 1 кубічного метра на добу;

4) влаштування полів фільтрації та створення інших споруд для приймання і знезаражування рідких відходів.

У межах пляжної зони прибережних захисних смуг забороняється будівництво будь-яких споруд, крім гідротехнічних, гідрометричних та лінійних.

Законодавство України про у сфері охорони водних об'єктів містить і інші обмеження щодо господарської діяльності, що можуть стати підставою для надання негативного висновку із оцінки впливу на довкілля.

3) Подання звіту із оцінки впливу на довкілля низької якості, що не дозволяє прописати адекватні та ефективні екологічні умови для реалізації такої діяльності

Висновок із оцінки впливу на довкілля про допустимість планованої діяльності рекомендовано видавати за умови професійного і відповідального ставлення суб'єкта господарювання до складання звіту із оцінки впливу на довкілля.

У випадку, якщо суб'єкт господарювання (чи найнятим ним проєктант) адекватно і достатньо прописав у звіті із оцінки впливу на довкілля заходи, спрямовані на запобігання, відвернення, уникнення, зменшення, усунення значного негативного впливу на довкілля, у тому числі (за можливості) компенсаційних заходів, уповноваженому органу рекомендовано їх перенести у екологічні умови провадження планованої діяльності висновку. І навпаки, в умовах відсутності адекватного дослідження впливів планованої діяльності на довкілля та розробки відповідних природоохоронних заходів, тобто в умовах відсутності достатніх вихідних даних для формулювання адекватних та ефективних екологічних умов, уповноваженому органу рекомендовано видати висновок про недопустимість планованої діяльності.

3.3. Видача висновку із оцінки впливу на довкілля про допустимість провадження планованої діяльності

Якщо підстави для відмови у видачі документа дозвільного характеру, а також для надання висновку про недопустимість планованої діяльності відсутні, уповноважений орган видає висновок із оцінки впливу на довкілля про допустимість планованої діяльності із встановленням екологічних умов для неї.

У резолютивній частині такого висновку із оцінки впливу на довкілля зазначається рішення про допустимість планованої діяльності.

У висновку з оцінки впливу на довкілля уповноважений територіальний орган, а у випадках, визначених частинами [третьою](#) і [четвертою](#) статті 5 цього Закону, - уповноважений центральний орган:

1) зазначає тип, основні характеристики та місце провадження планованої діяльності; – частина 5 статті 9 Закону України «Про оцінку впливу на довкілля».

В резолютивній частині висновку із оцінки впливу на довкілля про допустимість планованої діяльності також обов'язково зазначається інформація про тип, основні характеристики та місце провадження планованої діяльності. Ці відомості рекомендовано зазначати якомога точніше, аби було чітко зрозуміло, яка саме планована діяльність (потужності, технічні рішення) допускається і де саме. Зміна характеристик та місця провадження планованої діяльності, закріплених у висновку із оцінки впливу на довкілля, на наступних стадіях проектування, будівництва чи експлуатації об'єкту не допускається;

3.4. Формулювання екологічних умов планованої діяльності

Другою важливою частиною висновку про допустимість планованої діяльності є екологічні умови провадження такої діяльності. Уповноваженому органу рекомендовано формулювати екологічні умови таким чином, аби вони були 1) адекватними і достатніми для запобігання, відвернення, уникнення, зменшення чи усунення впливу на довкілля, і, де доцільно, для компенсації негативного впливу планованої діяльності на довкілля; 2) реальними до виконання; 3) такими, виконання яких можна проконтролювати на етапі реалізації планованої діяльності.

Окрім заходів, спрямованих на запобігання, відвернення, уникнення, зменшення, усунення впливу на довкілля планованої діяльності, запропонованих суб'єктом господарювання, уповноваженому органу рекомендовано на основі власних експертних знань, інформації, отриманої в ході консультацій із державними органами та громадського обговорення, сформулювати у висновку, де доцільно, такі умови, які на його думку є адекватних та ефективних для даної планованої діяльності.

Серед іншого у висновку із оцінки впливу на довкілля про допустимість планованої діяльності уповноважений орган встановлює:

- 1) умови використання території та природних ресурсів під час виконання підготовчих і будівельних робіт та провадження планованої діяльності;
- 2) умови щодо охорони довкілля та забезпечення екологічної безпеки під час виконання підготовчих і будівельних робіт та провадження планованої діяльності;
- 3) встановлює умови щодо запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та усунення їх наслідків;
- 4) встановлює умови щодо зменшення транскордонного впливу планованої діяльності, щодо якої здійснювалася процедура оцінки транскордонного впливу.

Крім того, де доцільно, уповноваженому органу рекомендовано розглянути питання про покладення на суб'єкта господарювання обов'язків із здійснення

- 1) компенсаційних заходів;

- 2) дій по запобіганню, уникненню, зменшенню (пом'якшення), усуненню, обмеженню, а також моніторингу впливу планованої діяльності на довкілля;
- 3) додаткової оцінки впливу на довкілля на іншій стадії проектування;
- 4) післяпроектного моніторингу (визначається порядок, строки та вимоги до його здійснення).

Додаток 1 Примірна форма листа-звернення про надання зауважень і пропозицій в процесі оцінки впливу на довкілля планованої діяльності (на етапі скоупінгу)

На бланку уповноваженого центрального чи територіального органу

(назва і адреса органу (структурного підрозділу), куди направляється лист)

Про надання зауважень і пропозицій в процесі оцінки впливу на довкілля планованої діяльності

(реєстраційний номер справи у Реєстрі із ОВД)

(уповноважений центральний чи територіальний орган)

доводить до Вашого відома, що до Реєстру із оцінки впливу на довкілля надійшло повідомлення про плановану діяльність, що підлягає оцінці впливу на довкілля, щодо

(вказати плановану діяльність)

(уповноважений центральний чи територіальний орган)

просить Вас висловити, в межах Вашої компетенції, зауваження і пропозиції щодо такої діяльності в цілому, а також щодо пропонованого суб'єктом господарювання обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що буде включена до звіту з оцінки впливу на довкілля (в тому числі щодо обраних методик та вихідних даних для оцінки впливу на окремі компоненти довкілля). Інформуємо, що після подання суб'єктом господарювання звіту із оцінки впливу на довкілля, такий звіт також буде направлений Вам для перевірки належного врахування Ваших пропозицій щодо обсягу і змісту звіту, допустимості такої планованої діяльності та екологічних умов, за яких вона може бути дозволена.

Повідомлення про плановану діяльність додається до цього листа, а також розміщується у Реєстрі із оцінки впливу на довкілля за посиланням _____

Зауваження і пропозиції щодо планованої діяльності просимо надіслати у двотижневий строк із дня отримання цього листа.

Керівник відповідного структурного підрозділу уповноваженого органу

Додаток 2 Примірна форма листа-звернення про надання зауважень і пропозицій в процесі оцінки впливу на довкілля планованої діяльності (на етапі звіту із оцінки впливу на довкілля)

На бланку уповноваженого центрального чи територіального органу

(назва і адреса органу (структурного підрозділу), куди направляється лист)

Про надання зауважень і пропозицій в процесі оцінки впливу на довкілля планованої діяльності

(реєстраційний номер справи у Реєстрі із ОВД)

(уповноважений центральний чи територіальний орган)

доводить до Вашого відома, що до Реєстру із оцінки впливу на довкілля надійшли документи для надання висновку із оцінки впливу на довкілля щодо _____

(вказати плановану діяльність)

(уповноважений центральний чи територіальний орган)

просить Вас висловити в межах Вашої компетенції, зауваження і пропозиції щодо

- 1) належності врахування суб'єктом господарювання у звіті із оцінки на довкілля висловлених Вами пропозицій щодо обсягу і змісту такого звіту;
- 2) належності обраних суб'єктом господарювання вихідних даних та методик оцінки впливу на довкілля;
- 3) обґрунтованості висновків звіту із оцінки впливу на довкілля в частині компонентів довкілля, що належать до сфери Вашої компетенції;
- 4) допустимості чи недопустимості такої планованої діяльності
- 5) в разі допустимості, щодо екологічних умов, за яких вона може бути дозволена.

Інформуємо, що екологічні умови провадження планованої діяльності вміщуються у висновок із оцінки впливу на довкілля, і є обов'язковими для суб'єкта господарювання.

Звіт із оцінки впливу на довкілля планованої діяльності, а також уся інша інформація, що подавалася суб'єктом господарювання для надання висновку, розміщена у Реєстрі із оцінки впливу на довкілля за посиланням _____

Зауваження і пропозиції щодо планованої діяльності просимо надіслати у місячний строк із дня отримання цього листа.

Керівник відповідного структурного підрозділу
уповноваженого органу